

首都医科大学附属北京胸科医院

胸科办〔2026〕2号

首都医科大学附属北京胸科医院 关于制定《院领导带班接待日工作制度（试行）》的 通知

各科室：

为广泛听取全院干部职工的意见和建议，集思广益，创新工作思路，提高工作效率，切实转变工作作风，推进医院各项工作有序进行，切实增强职工归属感与凝聚力，进一步规范院领导带班接待日组织管理，特制定本制度。已经过2026年3月10日第9期院长办公会审议通过，请遵照执行。

附件：院领导带班接待日工作制度（试行）

首都医科大学附属北京胸科医院

2026年3月12日

（联系部门：医院办公室；联系电话：89509281）

首都医科大学附属北京胸科医院

院领导带班接待日工作制度

(试行)

为广泛听取全院干部职工的意见和建议,集思广益,创新工作思路,提高工作效率,切实转变工作作风,推进医院各项工作有序进行,切实增强职工归属感与凝聚力,进一步规范院领导带班接待日组织管理,特制定本制度。

一、带班接待日原则

(一) 坚持“谁主管、谁负责、谁办理”的原则。

(二) 实行院领导周带班制,领导班子成员每周轮流带班,期间每周四下午开展接待日工作。

(三) 实行首问负责制,即第一次受理某一事项的当班院领导负责该事项办理的全过程。

(四) 带班接待日排班信息予以公示,确保规范透明。

二、带班接待日内容

每周带班期间,带班院领导深入科室,及时发现问题、组织协调解决相关事项。同步做好接待日工作,对职工预约反映、紧急诉求及迫切需要解决的事项,认真接待、当面沟通,做好释疑解惑、合理分流与妥善处置,切实高效解决职工实际问题,提升医院管理效能与服务水平。

三、具体要求

(一) 带班院领导每周带班期间,须深入现场,及时协调解决医院管理相关问题。

(二) 带班接待日原则上实行预约制度,来访人至少提前 2

个工作日通过钉钉流程或电话进行接待日预约安排接待。提前准备好相关材料,联系部门根据来访人期望解决的事项组织协调各职能部门。

(三)带班接待日期间如有特殊情况须通知医院办公室,并另行安排其他院领导。

(四)医院办公室负责带班接待日相关事宜的统筹协调、事项流转及全流程闭环管理,并做好备案工作;联系部门负责对应院领导带班接待日相关事宜的协调推进、结果跟踪反馈、组织协调与管理,详实记录来访事项、处理意见及办理结果等内容,按要求统一整理归档后交医院办公室;主责部门负责对带班接待日受理的相关业务问题进行落实。

(五)实行分类处置。对能够当场答复和解决的,当场予以解决处理;对不能解决的,应向来访人说明原因,做好解释工作;对需要集体研究的问题,待研究后予以解决处理;特别重大和复杂的事项需报党委会、院长办公会和专题会议集体研究解决。

(六)各主责部门要积极配合联系部门做好院领导接待日工作的落实,10个工作日内将处理结果反馈给联系部门,所有处理结果最终均需反馈给医院办公室。

(七)对干部职工反映的不宜公开的情况与问题,要采取保密措施。

四、附则

(一)本制度自发布之日起施行。

(二)本制度由医院办公室负责解释。

(三)原《首都医科大学附属北京胸科医院领导接待日制度》自本制度发布之日起废止。

附件：

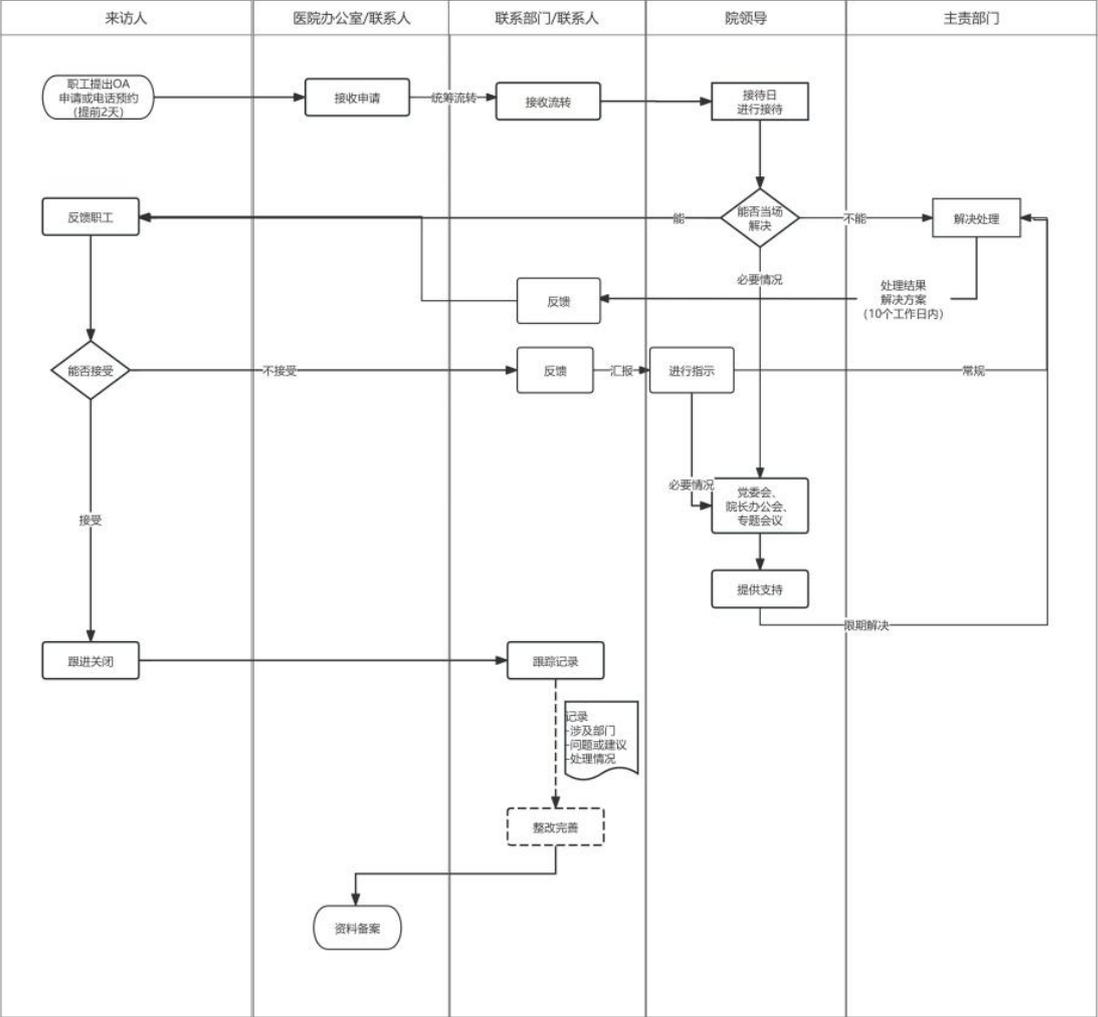
1. 首都医科大学附属北京胸科医院院领导带班接待日情况登记表
2. 院领导带班接待日流程
3. 院领导对应联系部门及联系人

附件 1 首都医科大学附属北京胸科医院院领导带班接待日情况登记表

来访人姓名		工号		接待日领导	
联系电话				记录人	
其他接待人				日期	
主责科室				整改时限	
<p>反映的主要问题或建议</p> <p>问题背景：</p> <p>具体诉求或建议：</p> <p>相关佐证材料：</p>					
<p>领导批示</p> <p>办理要求：</p> <p>责任分工：</p>					
<p>处理情况</p> <p>办理过程概述：</p> <p>具体整改措施：</p> <p>办理状态：<input type="checkbox"/> 已办结 <input type="checkbox"/> 办理中 <input type="checkbox"/> 未办结</p> <p>未办结事项说明及下一步计划：</p>					
记录人签字				接待日领导签字	

附件 2：院领导带班接待日流程

院领导周带班接待日流程



附件 3：院领导对应联系部门及联系人

院领导	联系部门	联系人
潘军华	党委办公室	
李 亮	医院办公室	
王爱华	纪检办公室	
孙树学	医务处	
杜 建	医院办公室	
王存亮	人力资源处	
聂晓敏	教育处	
张 毅	科技处	
吴 倩	财务办公室	
张宗德	工会	

说明：

1. 需提前 2 个工作日预约。
2. 预约方式：医院办公室电话预约（89509281）；
钉钉“OA 审批”渠道预约。
3. 问题回复在 10 个工作日内完成。