现场调研具体材料

现场调研每家公司控制在20分钟内，请准备一个15分钟PPT（自备优盘），用来展示本次项目的产品介绍、配置清单、相关业绩、报价等内容。汇报完成后，将有5分钟专家提问时间。

需提供下列纸质资料并加盖公章（按照顺序准备一册即可，宣传彩页可以携带3-5份供专家调研参考）

1. 企业营业执照；
2. 授权委托书

2、产品彩页、参数、图片、配置清单等相关资料

3、项目调研表

4、提供近三年同类项目业绩情况汇总表

5、报价单（包含软硬件免费质保期）和其他增值服务等相关资料

表中须列明采购单位名称、项目名称、合同金额、签订时间，并提供采购合同关键内容页作为上述业绩的证明材料